Señor

Ing. Vladimir Terán Gutiérrez

**Director General Ejecutivo**

**Agencia de Gobierno Electrónico y Tecnologías de la Información y Comunicación**

**AGETIC**

Presente

**Ref.:** SolicitudImplementación (presentación ó Soporte) del Sistema de Plantillas (Gestión Documental).

De mi Consideración:

A tiempo de enviarle un cordial saludo, en el marco del Gobierno Electrónico establecido en el Estado Plurinacional de Bolivia, me dirijo a Usted a objeto de solicitar tenga la gentileza de colaborarnos con apoyo técnico en la implementación del Sistema de Plantillas (Gestión Documental).

Comunicamos a su autoridad, que estamos prestos a seguir los procedimientos correspondientes establecidos, para tal efecto, se designa a ….…………. con número de celular……….. y correo electrónico…………… como responsable de coordinación.

Con este motivo, me despido de usted con las consideraciones más distinguidas.